

PATVIRTINTA

Nemuno deltos regioninio parko direktoriaus

2013 m. *sausio* 23 d. įsakymu Nr. V4-2

NEMUNO DELTOS REGIONINIO PARKO DIREKCIJOS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Nemuno deltos regioninio parko vyriausiasis specialistas yra karjeros valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės lygis: A.
3. Pareigybės kategorija: 9.

II. PASKIRTIS

4. Nemuno deltos regioninio parko direkcijos (toliau - Direkcija) vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga nagrinėti ir vertinti teritorijų planavimo dokumentus, organizuoti, koordinuoti bei vykdyti regioniniame parke kraštovaizdžio tvarkymo bei apsaugos darbus, pagal savo kompetenciją kontroliuoti vykdomas statinių statybas ir rekonstrukcijas.

III. VEIKLOS SRITYS

5. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo funkcijas bendrojoje veiklos srityje – viešojo administravimo funkcijų įgyvendinimas, ir specialiojoje veiklos srityje – veikla, susijusi su kraštovaizdžio tvarkymu, apsauga, vykdomų statybų kontrole.

IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI

6. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
- 6.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą technologijos mokslų studijų srities kraštotvarkos bakalauro ar magistro kvalifikacinį laipsnį;
 - 6.2. žinoti saugomų teritorijų sistemą ir jos valdymo pagrindus, Regioninio parko veiklai nustatytus tikslus ir uždavinius;
 - 6.3. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu: Word, Excel, Outlook Express, PoverPoint;
 - 6.4. mokėti valdyti informaciją: ją kaupti, sisteminti, apibendrinti bei rengti išvadas;
 - 6.5. savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;
 - 6.6. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, žinoti dokumentų rengimo taisykles, teisės aktų rengimo taisykles;
 - 6.7. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius saugomų teritorijų apsaugą ir tvarkymą, kraštovaizdžio apsaugą ir tvarkymą, teritorijų planavimą, žemės reformą, miškų tvarkymą, statybas, kitus su jo funkcijomis susijusius teisės aktus;
 - 6.9. Turi turėti vairuotojo pažymėjimą B kategorijos.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- 7.1 organizuoti Direkcijos užsakomųjų teritorijų planavimo dokumentų rengimą;
- 7.2. dalyvauti Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos užsakytų teritorijų planavimo dokumentų rengimo procese, šių dokumentų svarstymo, derinimo ir pateikimo tvirtinti procedūrose;
- 7.3. nagrinėti ir nustatyta tvarka teikti sąlygas bei išvadas dėl regioniniame parke rengiamų teritorijų planavimo dokumentų, specialiųjų saugomos teritorijos reikalavimus statinių Nemuno deltos regioniniame parke statybai;
- 7.4. dalyvauti rengti regioninio parko tvarkymo tikslines programas ir kitus strateginio planavimo dokumentus, organizuoti jų įgyvendinimą;
- 7.5. vykdyti jam pavestas prevencinės veiklos (reindžerio) funkcijas, vadovaujantis Nemuno deltos regioninio parko direkcijos reindžerystės organizavimo tvarkoje numatytais reindžerių veiklos principais ir veiklos organizavimo tvarka bei turint saugomų teritorijų pareigūno įgaliojimus vykdyti saugomų teritorijų valstybinę kontrolę;
- 7.6. organizuoti informacinių centrų, gamtos ir kultūros paveldo ekspozicijų, pažintinių takų, apžvalgos aikštelių, poilsiaviečių įrengimą bei kitų kraštovaizdžio apsaugos ir tvarkymo priemonių įgyvendinimą regioniniame parke;
- 7.7. teikti pasiūlymus dėl teisės aktų, reglamentuojančių veiklą regioniniame parke, tobulinimo;
- 7.8. teikti konsultacijas kraštovaizdžio apsaugos ir tvarkymo, planavimo, projektavimo klausimais juridiniams ir fiziniams asmenims;
- 7.9. kaupti ir sisteminti statinių ir teritorijų planavimo dokumentų bylų archyvą;
- 7.10. rengti informaciją regioninio parko vizualinės informacinės sistemos kūrimui, organizuoti jos įgyvendinimą;
- 7.11. rengti medžiagą gamtos ir kultūros paveldo vertybėms propaguoti spaudoje;
- 7.12. bendradarbiauti su Direkcijos ir kitų institucijų specialistais kraštovaizdžio tvarkymo klausimais, teikti jiems informaciją apie planuojamus kraštovaizdžio tvarkymo darbus;
- 7.13. bendradarbiauti su kitomis institucijomis kraštovaizdžio tvarkymo klausimais;
- 7.14. nustatyta tvarka atstovauti Direkcijai, nagrinėjant statybų, rekonstrukcijų bei kraštovaizdžio apsaugos ir tvarkymo klausimus regioniniame parke;
- 7.15. vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius statybų bei kraštovaizdžio apsaugos ir tvarkymo klausimus;
- 7.16. vykdyti regioninio parko direktoriaus įsakymus ir pavedimus;
- 7.17. teikti pasiūlymus pagal kompetenciją regioninio parko direktoriui teritorijų planavimo, statybų ir kraštovaizdžio apsaugos ir tvarkymo klausimais;
- 7.18. dalyvauti rengiant ir įgyvendinant metinį Direkcijos veiklos planą;
- 7.19. įstatymų nustatyta tvarka teikti gido paslaugas Regioniniame parke;
- 7.20. bendradarbiauti su Aplinkos ministerijos struktūriniais padaliniais bei jai pavaldžiomis institucijomis, kitomis institucijomis, visuomeninėmis organizacijomis, regioniniame parke gyvenančiais gyventojais jo kompetencijai priskirtais klausimais.

VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

8. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Regioninio parko direktoriui, o jam nesant – pavaduojančiam valstybės tarnautojui.