

PATVIRTINTA

Nemuno deltos regioninio parko direktorės
2017 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V1-16

ŽEMĖS SKLYPŲ KADASTRINIŲ MATAVIMŲ PLANŲ DERINIMO APRAŠYMAS IR SCHEMA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Nemuno deltos regioninio parko direkcijos (toliau- Direkcija) atliekamas žemės sklypų kadastrinių matavimų planų derinimas.
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Parengtas žemės sklypo planas turi būti suderintas su Direkcija, jei žemės sklypas ar jo dalis patenka į saugomą teritoriją (įskaitant jos buferinę apsaugos zoną).
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none">1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. 522 „Dėl nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklių“.2. Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 (toliau- prašymų nagrinėjimo taisyklės).
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<ol style="list-style-type: none">1. Laisvos formos prašymas;2. Žemės sklypo nuosavybės teisę ar kitą valdymo ir naudojimo teisę patvirtinančių dokumentų kopijos (arba ištrauka iš žemės reformos žemėtvarkos projekto);3. Žemės sklypo planas;4. Užpildyta žemės sklypo kadastro duomenų forma.
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Valstybės registruose arba kitose Valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esanti informacija. Esant poreikiui, Direkcija bendradarbiauja su kitais fiziniais bei juridiniais asmenimis ir gauna iš jų informaciją, būtiną žemės sklypo plano derinimui.
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Direktoriaus paskirtas specialistas.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Direktorė Jovita Stanionienė, tel. 8 441 75050, el. p. info@nemunodelta.lt
8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga teikiama neatlygintinai.
10.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga tarpinė.
11.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Laisvos formos prašymas vadovaujantis prašymų nagrinėjimo taisyklėmis.
12.	Priedas	Žemės sklypų kadastrinių matavimų planų derinimo sekos schema.

ADMINISTRACINĖ PASLAUGOS „ŽEMĖS SKLYPŲ KADASTRINIŲ MATAVIMŲ PLANŲ DERNIMAS“ SEKOS SCHEMA

